

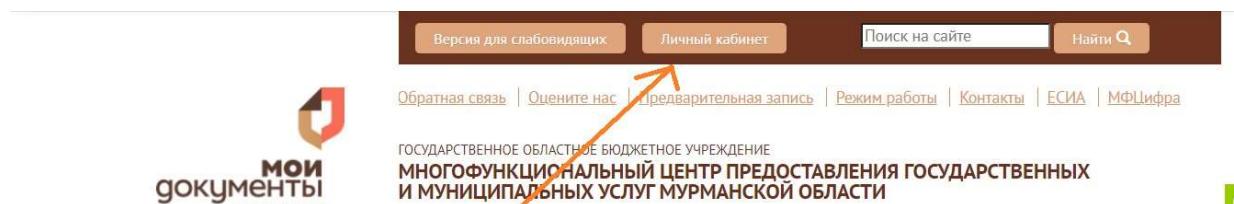
Инструкция по заказу архивных справок Ф.9

Заказ справок доступен только для граждан, имеющих подтвержденную учетную запись в ЕСИА (на портале госуслуг)

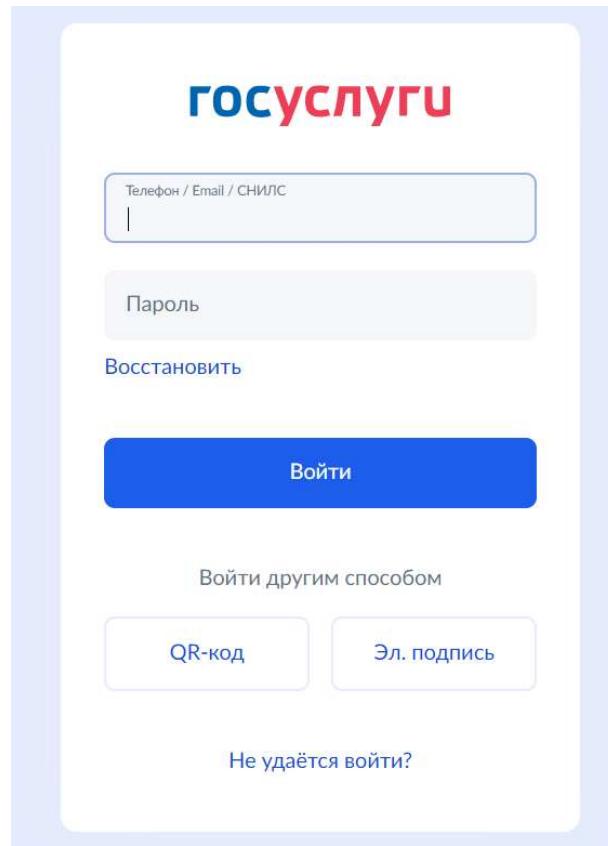
Внимание!

Справки выдаются собственникам, нанимателям жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, а также гражданам, зарегистрированным в жилых помещениях.

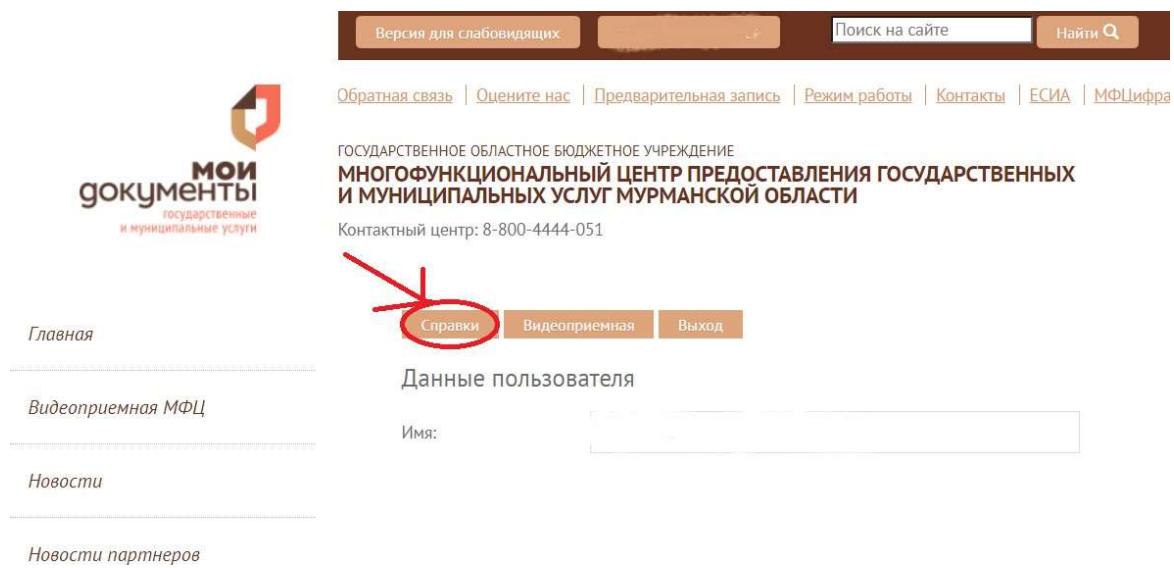
Шаг 1. Зайдите в личный кабинет на официальном сайте МФЦ



После нажатия на кнопку «Личный кабинет» Вы будете переадресованы в Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА) для прохождения идентификации личности (необходимо ввести логин и пароль):



Шаг 2. На открывшейся странице нажать на кнопку «Справки»



Справки

Государственное бюджетное учреждение
Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области

Контактный центр: 8-800-4444-051

Главная Справки Видеоприемная Выход

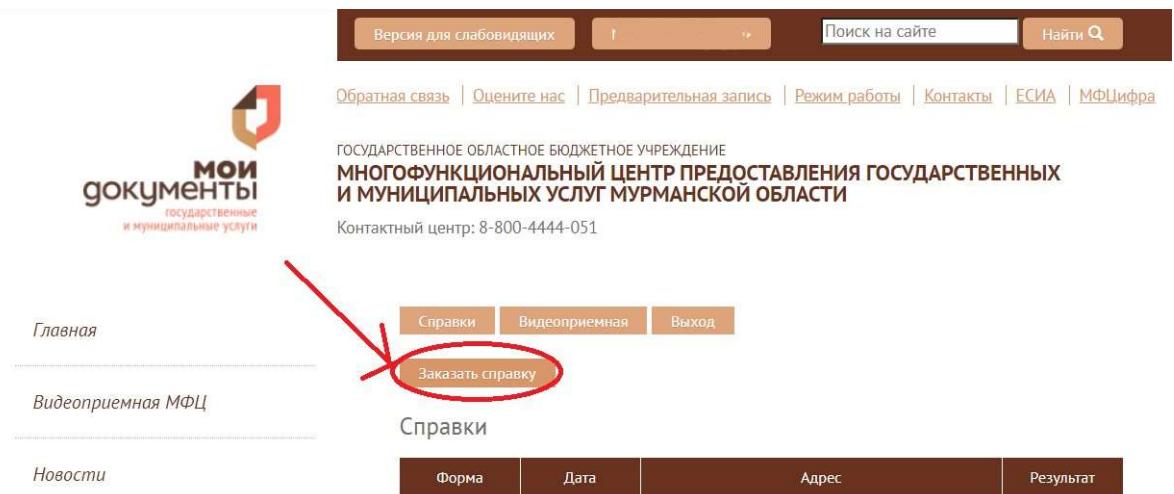
Данные пользователя

Имя:

Новости

Новости партнеров

Шаг 3. На открывшейся странице нажать на кнопку «Заказать справку». На данной странице в таблице «Справки» будут отражаться заказанные справки с возможностью их скачивания и сохранения



Справки

Государственное бюджетное учреждение
Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области

Контактный центр: 8-800-4444-051

Главная Справки Видеоприемная Выход

Заказать справку

Справки

Форма	Дата	Адрес	Результат
-------	------	-------	-----------

Шаг 4. На открывшейся странице заполнить поля запроса (* отмечены обязательные поля), также дополнительно указать название улицы, корпус (при необходимости) и номер квартиры. Заполнить период, за который запрашивается архивная справка. Затем нажать на кнопку «Отправить запрос»

Видеоприемная МФЦ

Сервис предоставления справок работает только по Мурманской области!

* обязательное поле

Новости

Инструкция по получению справки формы 9

ВАЖНО: Если какая-либо часть адреса отсутствует (например, корпус), соответствующее поле необходимо оставить пустым. В каждое поле вводится только соответствующая часть адреса.

Новости партнеров

Услуги

В поле "Улица" в большинстве случаев достаточно написать только название. Пример: Подстанциицкого.

Список услуг

В поле "Дом" необходимо ввести только номер дома. Номер корпуса (если он есть) вводится в поле "Корпус".

В поле «Квартира» необходимо ввести номер квартиры (при наличии).

Документы

Тип запроса: Справка о регистрации (Архивная)

Фамилия:

Задать вопрос

Имя:

Отчество:

Полезные ссылки

Дата рождения: dd / mm / yyyy

Об МФЦ

СНИЛС: 000-000-000 00

Отделения МФЦ

Населенный пункт:

Улица:

Оцените нас

Дом:

Статус обращения

Корпус:

Выездное обслуживание

Квартира:

Период с: dd / mm / yyyy

Загруженность отделений

по: dd / mm / yyyy

Отправить запрос

ВНИМАНИЕ! Срок изготовления архивной справки – до 5 раб. дней.

- [Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» \(п.п. от 50.12.2021\)](#)
- [Федеральный закон от 07.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» \(п.п. от 27.12.2018\)](#)
- [Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» \(п.п. от 14.07.2022\)](#)
- [Политика в отношении обработки персональных данных ГОБУ МФЦ МО](#)

Необходимо указывать верную дату рождения и СНИЛС.

Вводить населенный пункт нужно **без указания области и индекса**. Не «183034 г. Полярные Зори, Мурманская область», а «Полярные Зори»

Шаг 5. Ответ поступит в течение 5 рабочих дней. Справка будет доступна в разделе Справки. Чтобы её получить необходимо нажать Скачать.

[Справки](#)[Видеоприемная](#)[Обращения](#)[Выход](#)

Запрос принят.

Когда справка будет готова, ее можно будет скачать на странице [Справки](#)

[Справки](#)[Видеоприемная](#)[Обращения](#)[Выход](#)[Заказать справку](#)[Инструкция по получению справки](#)

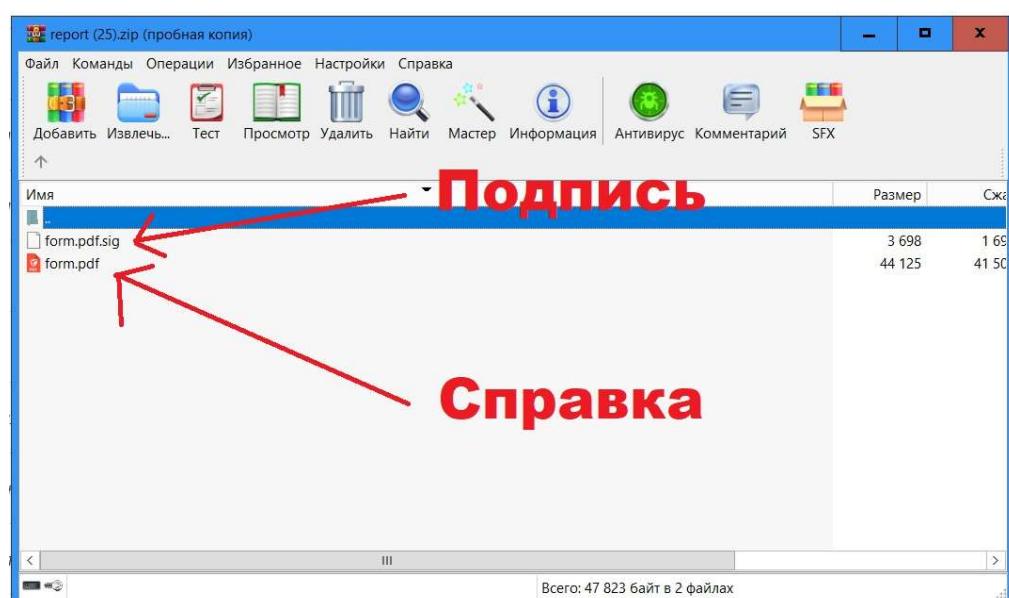
Справки

Форма	Дата	Адрес	Результат
Форма 9 (Архивная)	25.12.2025 15:43	Мурманск, Тестовая, д. 1, кв. 1	Скачать

Шаг 6. Архивная справка Ф.9 в электронном виде, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью (**form.pdf**) вместе с файлом электронной подписи (**form.pdf.sig**) будет сформирована в режиме онлайн в архивированном виде

При двойном нажатии на файл справки (**form.pdf**) справка будет открыта в программе Adobe Acrobat Reader, либо в окне браузера.

В соответствии со ст. 6 Федерального закона «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ документ в электронной форме, подписанный квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью



Внимание,

При получении справки, штампа на самом документе не будет. Но файл, все равно подписан отсоединенной электронной подписью

Полученный архив report.zip (файл справки и электронной подписи) по умолчанию сохраняется в папке «Downloads» или «Загрузки» операционной системе Windows. Указанный архив Вы сможете скачать на внешний электронный носитель информации и представить в организацию, которой необходима Ваша архивная справка Ф.9.

Проверка подлинности электронной подписи

Для проверки электронной подписи можно воспользоваться Порталом госуслуг (<https://e-trust.gosuslugi.ru/#/portal/sig-check>). Его преимущество - мобильность и доступность: для проверки нужны только браузер и интернет, а документы можно проверить даже со смартфона. Для загрузки файлов для проверки необходимо полученные файлы в архиве разархивировать в отдельную папку.

Проверка квалифицированной электронной подписи и квалифицированного сертификата

С 01.09.2021 проверки квалифицированных сертификатов ключей проверки ЭП осуществляются в соответствии с новыми требованиями, установленными Приказом ФСБ России от 29.01.2021 г. N 31 «О внесении изменений в приказ ФСБ России от 27.12.2011 г. N 795 «Об утверждении Требований к форме квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи»

Выберите проверку Проверка отсоединенной ЭП (CMS)

Проверка отсоединенной квалифицированной электронной подписи (CMS)

Электронная подпись бывает двух видов: присоединенная и отсоединенная. Присоединенная ЭП содержится в том же файле, что и сам документ. Отсоединенная ЭП содержится в отдельном файле.

Данный сервис позволяет проверить отсоединенную квалифицированную электронную подпись, выполненную по стандарту CMS.

Выберите подписанный документ для проверки*: Выберите файл **Нажать и загрузить form.pdf**

Выберите файл отсоединенной электронной подписи для проверки*: Выберите файл **Нажать и загрузить form.pdf.sig**

Проверять статус сертификата ключа проверки ЭП: Да Нет

Введите код на изображении*: Введите код

Полученный результат в виде сообщения о проведении проверки отображается на отдельной странице. Вы можете увидеть общий статус проверки, статус сертификата подписи, кому, кем и когда он был выдан.

[← НАЗАД](#)

Отчет о проверке квалифицированной электронной подписи

Подпись ДЕЙСТВИТЕЛЬНА

Подписи:

1. Статус подписи: Электронная подпись верна

Статус сертификата подписи: ДЕЙСТВИТЕЛЕН, сертификат выдан аккредитованным удостоверяющим центром для юридического лица

Владелец сертификата:

Издатель сертификата:

Серийный номер:
Отпечаток:
Действителен:
[Загрузить сертификат](#)

Дата проверки:

Значение хэш-функции (ГОСТ Р 34.11-2012 256-бит) входных данных:

[СКАЧАТЬ ОТЧЁТ](#)