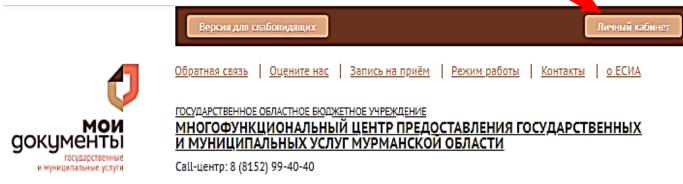
Инструкция по заказу справок Ф.9

Заказ справок доступен только для граждан, имеющих <u>подтвержденную учетную запись</u> в **ЕСИА** (на портале госуслуг)

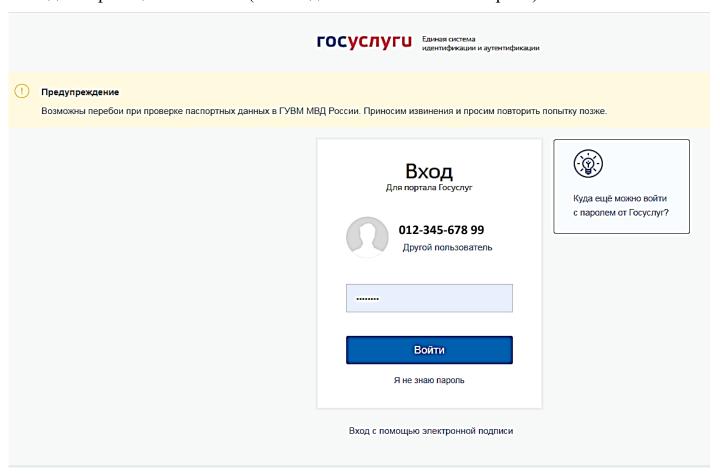
Внимание!

Справки выдаются собственникам, нанимателям жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, а также гражданам, зарегистрированным в жилых помещениях.

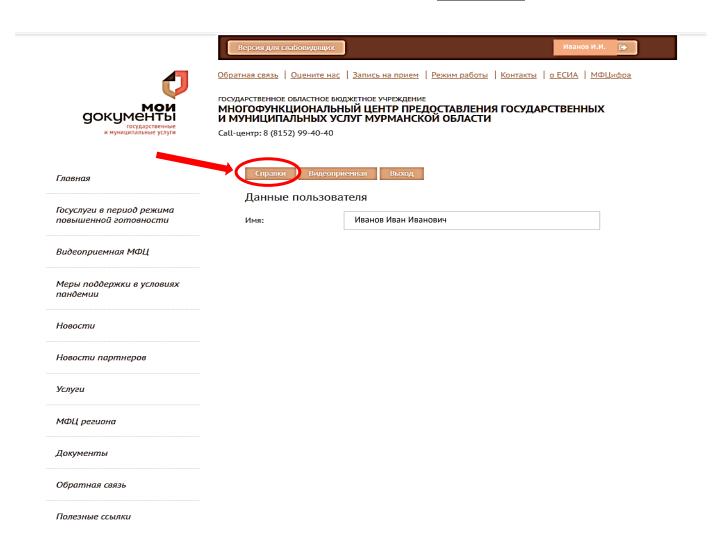
Шаг 1. Зайдите в личный кабинет на официальном сайте МФЦ на территории своего проживания



После нажатия на кнопку «Личный кабинет» Вы будет переадресованы в Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА) для прохождения идентификации личности (необходимо ввести логин и пароль):

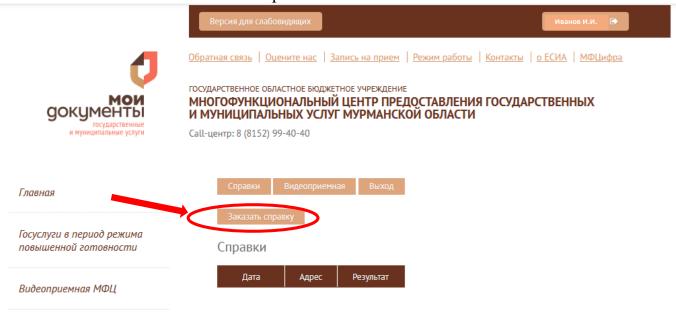


Шаг 2.На открывшейся странице нажать на кнопку «Справки»



Шаг 3.

На открывшейся странице нажать на кнопку «Заказать справку». На данной странице в таблице «Справки» будут отражаться заказанные справки с возможностью их скачивания и сохранения.



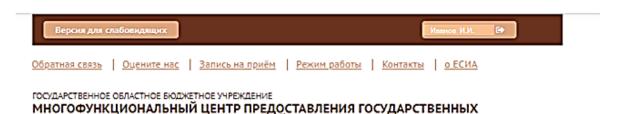
Шаг 4.

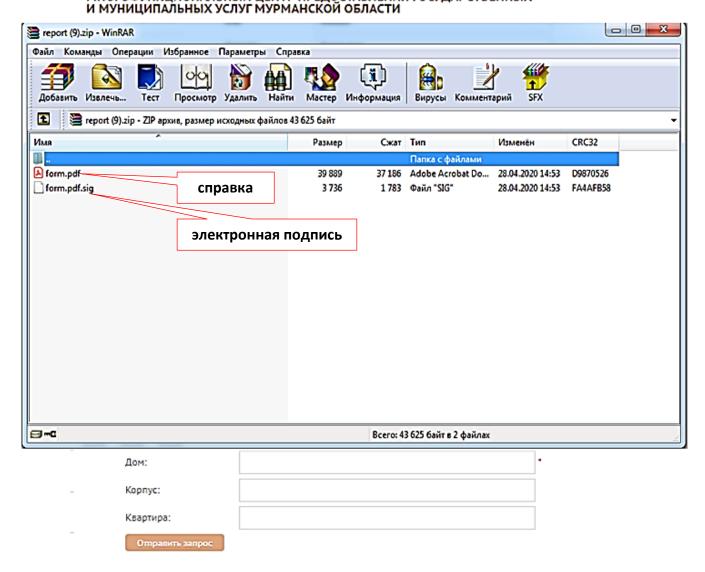
На открывшейся странице заполнить поля запроса (* отмечены обязательные поля), также дополнительно указать название улицы, корпус (при необходимости) и номер квартиры. После ввода адреса нажать на кнопку «Отправить запрос»

Справки Видеопри	вемная Выход	
Сервис предоставления справок работает только по Мурманской области!		
* обязательное поле		
ВАЖНО: Если какая-либо часть адреса отсутствует (например, корпус), соответствующее поле необходимо оставить пустым. В каждое поле вводится только соответствующая часть адреса.		
В поле "Улица" в большинстве случаев достаточно написать только название . Пример: Подстаницкого .		
В поле "Дом" необходимо ввести только номер дома . Номер корпуса (если он есть) вводится в поле "Корпус".		
Тип запроса:	Справка о регистрации	
Фамилия:	Иванов	
Имя:	Иван	
Отчество:	Иванович	
Дата рождения:	дд.мм.гггг	
СНИЛС:	000-000-000 00	
Населенный пункт:	•	
Улица:		
Дом:	•	
Корпус:		
Квартира:		
Я не робот геСАРТСНА Конфиденциальность - Условия использования		
Отправить запрос		

Шаг 5.

Справка Ф.9 в электронном виде, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью (**form.pdf**) вместе с файлом электронной подписи (**form.pdf.sig**) будет сформирована в режиме он-лайн в архивированном виде:





При двойном нажатии на файл справки (**form.pdf**) справка будет открыта в программе Adobe Acrobat Reader.

В соответствии со ст. 6 Федерального закона «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ документ в электронной форме, подписанный квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью

Полученный архив **report.zip** (файл справки и электронной подписи) по умолчанию сохраняется в папке «Download» или «Загрузки» операционной системе Windows. Указанный архив Вы сможете скачать на внешний электронный носитель информации и представить в организацию, которой необходима Ваша справка Ф.9.

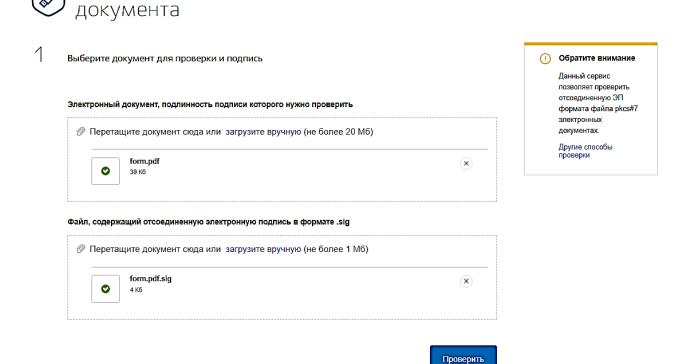
Проверка подлинности электронной подписи

Для проверки электронной подписи можно воспользоваться Порталом госуслуг. Его преимущество - мобильность и доступность: для проверки нужны только браузер и интернет, а документы можно проверить даже со смартфона.

Для загрузки файлов для проверки необходимо полученные файлы в архиве разархивировать в отдельную папку.

Адрес для проверки электронной подписи: https://www.gosuslugi.ru/eds

Проверка электронной подписи электронного



Полученный результат в виде сообщения о проведении проверки отобразится на этой же странице. Вы можете увидеть общий статус проверки, статус сертификата подписи, кому, кем и когда он был выдан.