

Директору филиала ФГБУ «ФКП  
Росреестра» по субъекту РФ

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ФИО представителя)

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

КИО \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

Наименование и реквизиты документа,  
подтверждающего полномочия представителя:

\_\_\_\_\_

**Заявление  
о выдаче невостребованных документов**

Прошу представить документы, подготовленные по результатам рассмотрения заявления

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, и не полученные в установленный срок.

Способ получения документов:

В органе регистрации прав по месту предоставления настоящего заявления по адресу: \_\_\_\_\_;

В органе регистрации прав по месту хранения запрошенных документов по адресу: \_\_\_\_\_;

Посредством курьерской доставки по адресу: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись

расшифровка подписи

Директору филиала ФГБУ «ФКП  
Росреестра» по субъекту РФ

от \_\_\_\_\_  
ФИО заявителя (представителя)

Документ, удостоверяющий личность (вид,  
серия, номер, дата выдачи, кем  
выдан): \_\_\_\_\_

Наименование и реквизиты документа,  
подтверждающего полномочия представителя:

Адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

**Заявление  
о выдаче невостребованных документов**

Прошу представить документы, подготовленные по результатам рассмотрения заявления

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, и не полученные в установленный срок.

Способ получения документов:

В органе регистрации прав по месту предоставления настоящего заявления по адресу: \_\_\_\_\_;

В органе регистрации прав по месту хранения запрошенных документов по адресу: \_\_\_\_\_;

Посредством курьерской доставки по адресу: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись

расшифровка подпись